

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Л.Г.Кулиева

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.18г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

 Н.П.Маслова

Введено в действие

Пр.№ 171 от 20.08.2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации индивидуального обучения на дому учащихся МБОУ «Школа №70» Кировского района г. Казани

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения на дому обучающихся, освобожденных от посещения занятий в общеобразовательном учреждении (далее – Школа) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний по индивидуальному учебному плану.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ; Законом РТ «Об образовании»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением КМ РТ от 4 марта 2015 г. №135 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Приказом МОиН РФ от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»
- Приказом МОиН РФ от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

#### 2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

#### 3. Перевод учащихся на обучение на дому по индивидуальному учебному плану

3.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя учреждения, приказ директора ОУ.

3.2. Сроки перевода учащихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.3. При переводе учащихся на индивидуальное обучение директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.5. По окончании срока действия медицинского заключения директор совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

#### 4. Организация образовательного процесса

4.1. Максимально допустимая нагрузка устанавливается в соответствии с возрастными особенностями, медицинским заключением и приказом директора ОУ:



в I-IV классах - 8 часов в неделю,  
в V- IX классах 10 часов в неделю,  
в X –XI (XII) классах – 12 часов в неделю.

4.2. Организация образовательного процесса ребенка, обучающегося по состоянию здоровья на дому, регламентируется:

- учебным планом ОУ;
- расписанием уроков, утвержденным директором и согласованным с родителями учащегося.

4.3. При индивидуальном обучении учащийся имеет право пользоваться учебной и другой литературой из библиотечного фонда ОУ.

4.4. На каждого обучающегося на дому заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

4.5. Текущие оценки обучающегося на дому выставляются в электронный журнал в день, когда проведен урок, или по основному расписанию класса, в котором обучается данный ученик.

4.6. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования) - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

4.7. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

4.8. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

## **5. Аттестация обучающихся на дому**

### **5.1. Промежуточная аттестация**

5.1.1. Промежуточная аттестация обучающихся на дому осуществляется в соответствии с локальным актом ОУ «О промежуточной аттестации обучающихся» по предметам индивидуального учебного плана.

5.1.2. Оценка за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован) обучающемуся на дому может быть выставлена только в случае длительного ухудшения здоровья, при последующем освоении учебной программы по графику, согласованному с родителями, оценка вносится в протокол промежуточной аттестации и может быть засчитана при выставлении оценки годовой аттестации обучающегося.

5.2. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с приказом МОиН РФ от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; приказом МОиН РФ от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

5.2.1. Решение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в шадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена принимает Министерство образования и науки Республики Татарстан на основании медицинских заключений и заявлений, представленных родителями (законными представителями) обучающихся. ОУ издается приказ о проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся на дому.

5.2.2. В отдел образования управления образования по Кировскому и Московскому району представляются:

- медицинское заключение и (при наличии) копия свидетельства об инвалидности.
- заявление родителей;
- заявление (копия) учащегося о прохождении государственно итоговой аттестации по предметам (для выпускников 9, 11 классов в период ГИА)



## **6. Обязанности учителей по организации обучения на дому**

6.1. Занятия с учащимися на дому проводят учителя, работающие в данном классе или учителя того же цикла, согласно приказу директора школы и при необходимости по согласованию с председателем профкома ОУ.

6.2. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор по согласованию с родителями (законными представителями) вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (ИПР), возможностей обучающегося;
- проводят обучение согласно рабочей программе по предмету, утвержденным в соответствии с установленным в ОУ порядком в условиях, исключающих негативное воздействие на здоровье ребенка;
- обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют индивидуальный журнал обучения учащегося на дому.

6.3. Заместитель директора по учебной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по ОУ;
- систематически проверяет заполнение индивидуального журнала обучения на дому.

## **7. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:**

- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;
- своевременно извещают ОУ о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья учащегося.

## **8. Документация**

8.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является справка ВВК.

8.2. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- приказ по школе;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями;
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- журнал учета проведенных занятий;